

Karta zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej na rok szkolny 2022/2023

Imię i nazwisko dziecka:

Data urodzenia dziecka:

Klasa:

Matki / opiekunki prawnej

Ojca / opiekuna prawnego

Imię i nazwisko:

Matki / opiekunki prawnej

Ojca / opiekuna prawnego

Seria i numer dokumentu tożsamości:

Matki / opiekunki prawnej

Ojca / opiekuna prawnego

Informacje o miejscu pracy:

Zaświadczenie o zatrudnieniu z zakładu pracy stanowi załącznik do zgłoszenia

Zaświadczenie o zatrudnieniu z zakładu pracy stanowi załącznik do zgłoszenia

Matki / opiekunki prawnej

Ojca / opiekuna prawnego

Numer telefonu:

Osoby upoważnione do odbioru dziecka ze świetlicy szkolnej

Imię i nazwisko

Seria i numer dokumentu tożsamości

.....

.....

.....

Deklarowany czas pobytu dziecka w świetlicy szkolnej

Świetlica szkolna jest czynna od godziny 6.50 do godziny 16:30

Proszę o przyjęcie naszego dziecka na świetlice szkolną:

Od godziny:

Do godziny:

.....

(podpisy rodziców / opiekunów prawnych)

(data)

Jeżeli dziecko będzie samo opuszczało świetlicę szkolną należy wypełnić poniższe oświadczenie.

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że wyrażam zgodę na samodzielne opuszczanie przez moje dziecko (imię i nazwisko dziecka) świetlicy szkolnej. Ponoszę całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka podczas jego samodzielnego powrotu do domu.

Godziny samodzielnego wyjścia dziecka ze świetlicy szkolnej:

Poniedziałek
Wtorek
Środa
Czwartek
Piątek

.....
(data, czytelny podpis rodzica)

Zobowiązuję się do odbioru dziecka w godzinach pracy świetlicy.

Ponadto, oświadczam, że:

1. Moje dziecko w czasie pobytu w świetlicy po uzgodnieniu z nauczycielem może samodzielnie wychodzić na teren szkoły (np. do biblioteki).
2. Przyjmuję do wiadomości, że szkoła nie odpowiada za bezpieczeństwo dziecka pozostającego na jej terenie w miejscach nie objętych opieką nauczyciela oraz poza godzinami pracy nauczycieli i wychowawców.
3. Zobowiązuję się do przestrzegania regulaminu świetlicy, oraz do ścisłej współpracy z personelem szkoły, w celu zapewnienia naszemu dziecku najlepszych warunków pobytu w świetlicy.
4. Zobowiązuję się do punktualnego odbierania dziecka ze świetlicy szkolnej, przyjmując do wiadomości, że od czasu zamknięcia świetlicy odpowiedzialność za dziecko ponoszą rodzice (opiekunowie dziecka).

.....
(data, czytelny podpis rodzica)

Zgodnie z Ustawą z dn. 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) wyrażam zgodę, aby moje dane zawarte we wniosku były wykorzystane w procesie rekrutacji oraz ewidencji szkoły.

Zasady przekazywania i odbioru dzieci ze świetlicy szkolnej

1. Zasady ogólne:
 - 1.1. Świetlica szkolna jest czynna od godziny 6:50 do 16:30 .
 - 1.2. Świetlica obejmuje opieką uczniów szkoły podstawowej, których rodzice/opiekunowie prawni ze względu na czas pracy, nie mają możliwości przekazania lub odebrania dziecka bezpośrednio przed lub po zajęciach lekcyjnych.
 - 1.3. Świetlica obejmuje opieką również uczniów, którzy: nie uczęszczają na lekcje religii; nie ćwiczą na lekcji wychowania fizycznego (tj. wyjazdy na basen); oczekują na zajęcia pozalekcyjne.
 - 1.4. Obowiązkiem rodzica jest aktualizowanie informacji zawartych w Karcie zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej.
 - 1.5. Rodzice są zobowiązani do zapoznania z niniejszymi zasadami osoby upoważnione do odbioru dziecka.
 - 1.6. Podany przez rodzica/opiekuna prawnego lub osobę upoważnioną do odbioru dziecka ze świetlicy serii i numeru dokumentu tożsamości będzie wykorzystywany wyłącznie w celu weryfikacji tożsamości osoby odbierającej dziecko ze świetlicy.
2. Przekazywanie dzieci do świetlicy szkolnej.
 - 2.1. Świetlica przejmuje opiekę nad dziećmi od godziny 6:50.
 - 2.2. Dzieci są przyprawdazane do świetlicy przez rodziców/opiekunów prawnych. Dziecko, przychodząc do świetlicy, zapisuje się na listę obecności.
 - 2.3. Rodzice/opiekunowie prawni mają obowiązek doprowadzić dziecko do świetlicy. Świetlica nie ponosi odpowiedzialności za dziecko, które nie zgłosiło się do świetlicy, przed jak i po lekcjach.
3. Zasady odbioru dzieci ze świetlicy szkolnej.
 - 3.1. Dzieci przebywające w świetlicy należy odebrać do godziny 16:30.
 - 3.2. Po godzinie 16:30 nauczyciele, wychowawcy i inni pracownicy szkoły nie zapewniają dzieciom opieki i nie ponoszą za nie odpowiedzialności.
 - 3.3. Odbiór dzieci poniżej 7 roku życia jest możliwy wyłącznie przez rodziców/opiekunów prawnych bądź inne osoby dorosłe upoważnione przez nich na piśmie.
 - 3.4. Odbiór dzieci powyżej 7 roku życia jest możliwy przez rodziców/opiekunów prawnych oraz osoby upoważnione przez nich na piśmie.
 - 3.5. W przypadku wystąpienia sytuacji, w której w ocenie wychowawcy istnieje podejrzenie, że dziecko jest odbierane przez osobę, która podszywa się pod rodzica/opiekuna prawnego/członka rodziny dziecka lub osobę upoważnioną – wychowawca jest uprawniony do weryfikacji tożsamości tej osoby, poprzez żądanie okazania dokumentu tożsamości.
 - 3.6. W wyjątkowych sytuacjach nauczyciel może po uprzednim kontakcie telefonicznym z rodzicem, wydać pozwolenie na odebranie dziecka przez osobę wskazaną przez rodzica.
 - 3.7. W przypadku kiedy w ocenie wychowawcy istnieje podejrzenie, iż dziecko odbierane jest przez osobę w stanie wskazującym na nietrzeźwość lub na działanie środków odurzających, nauczyciel wzywa drugiego rodzica/opiekuna prawnego lub inną osobę upoważnioną do odbioru dziecka oraz informuje o zdarzenia przełożonego lub pedagoga szkolnego.
 - 3.8. W każdej sytuacji budzącej wątpliwości, nauczyciel ma obowiązek skontaktować się z rodzicami dziecka.
 - 3.9. Życzenie dotyczące odbierania dziecka wyłącznie przez jednego z rodziców musi być poświadczone stosownym postanowieniem/orzeczeniem sądowym.
4. Zasady postępowanie w przypadku nie odebrania dziecka ze świetlicy szkolnej.
 - 4.1. O godzinie 16:35 wychowawca świetlicy kontaktuje się telefonicznie z rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka bądź osobami upoważnionymi (wskazanymi w karcie zapisu dziecka do świetlicy szkolnej). Ustalany jest najszybszy czas odbioru dziecka.
 - 4.2. Jeżeli dziecko zostało odebrane po godzinach pracy świetlicy, nauczyciel sporządza notatkę służbową.
 - 4.3. W sytuacji kiedy wychowawca nie może do godziny 17:00 nawiązać kontaktu z rodzicami/opiekunami prawnymi bądź osobami upoważnionymi, informuje dyrektora szkoły o zaistniałej sytuacji.
 - 4.4. Szkoła ma prawo wezwać Policję w celu ustalenia miejsca pobytu rodziców/opiekunów prawnych bądź osób upoważnionych oraz zapewnienia uczniowi dalszej opieki.